

CBAF

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
HUYỆN PHÙ YÊN**

Số: 02/NQ-HĐND

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Phù Yên, ngày 30 tháng 6 năm 2017

NGHỊ QUYẾT

**Thành lập Đoàn giám sát về việc thu, phân bổ
và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016**

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN
KHOÁ XX, KỲ HỌP TƯ**

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân năm 2015; Nghị quyết số 78/NQ-HĐND 22/12/2016 Nghị quyết về Chương trình giám sát năm 2017 của HĐND huyện Phù Yên khóa XX, nhiệm kỳ 2016-2021;

Xét Tờ trình số 09/TTr-TTHĐND ngày 16 tháng 6 năm 2017 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện và ý kiến thảo luận tại kỳ họp;

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát về việc thu, phân bổ và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016, gồm:

1. Ông Hồ Đăng Thanh - Ủy viên Ban Thường vụ huyện ủy, Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng nhân dân huyện: Trưởng đoàn.

2. Bà Đinh Thị Dưỡng - Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Phó Chủ tịch HĐND huyện: Phó Trưởng đoàn.

3. Ông Nguyễn Quang Vinh - Ủy viên Ban Thường vụ huyện ủy, Chủ nhiệm UBKT huyện ủy, Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện: Phó Trưởng đoàn.

*** Các thành viên:**

4. Bà Đinh Thị Nhớ - Phó trưởng Ban chuyên trách Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện.

5. Bà Hoàng Thị Thúy Nga - Phó trưởng Ban chuyên trách Ban Pháp chế HĐND huyện.

6. Ông Hà Văn Hữu - Phó trưởng Ban chuyên trách Ban Dân tộc HĐND huyện.

*** Thành phần mời tham gia Đoàn giám sát:**

- Thường trực UBMTTQ Việt Nam huyện.

*** Giúp việc kiêm thư ký Đoàn:** Ông Phạm Xuân Điệp - Chuyên viên Văn phòng HĐND - UBND huyện.

Điều 2. Nội dung, kế hoạch, đối tượng giám sát:

1. Nội dung giám sát: Việc thu, phân bổ và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016.

2. Kế hoạch giám sát: (Có kế hoạch và đề cương giám sát kèm theo).

3. Đối tượng giám sát:

UBND huyện; Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Tài nguyên & Môi trường, Phòng Kinh tế - Hạ tầng, Ban quản lý dự án đầu và xây dựng, Trung tâm phát triển quỹ đất, Chi cục thuế huyện.

Điều 3. Tổ chức thực hiện:

1. Đoàn giám sát có trách nhiệm thực hiện kế hoạch giám sát; trực tiếp giám sát tại các cơ quan, đơn vị theo kế hoạch và báo cáo kết quả với Thường trực Huyện uỷ và Thường trực HĐND huyện.

2. Thành viên Đoàn giám sát có trách nhiệm nghiên cứu văn bản liên quan đến nội dung giám sát để chuẩn bị nội dung phát biểu tại các buổi giám sát; bố trí thời gian tham gia đầy đủ các buổi giám sát.

3. Các đơn vị chịu sự giám sát chuẩn bị tốt các nội dung giám sát báo cáo với đoàn giám sát về nội dung mà Đoàn quan tâm và tạo điều kiện cho Đoàn giám sát hoàn thành nhiệm vụ theo luật định.

4. Giao Văn phòng HĐND-UBND huyện và bộ phận giúp việc đôn đốc các cơ quan đơn vị báo cáo theo yêu cầu kế hoạch đã đề ra; tổng hợp và xây dựng báo cáo kết quả giám sát của Đoàn.

Điều 4. Thành viên Đoàn giám sát, Văn phòng HĐND - UBND huyện, các đơn vị chịu sự giám sát chịu trách nhiệm thực hiện Nghị quyết./

Nơi nhận:

- Thường trực HU, HĐND, UBND huyện;
- Thành viên đoàn giám sát;
- Đại biểu HĐND huyện khóa XX;
- Thường trực UBNDTTQVN huyện;
- Phòng TN&MT; Phòng Kinh tế - Hạ tầng;
- Ban QLĐT&DX; Trung tâm phát triển quỹ đất;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Lưu VT.



CHỦ TỊCH

Cầm Thanh Lâm



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phù Yên, ngày 30 tháng 6 năm 2017

KẾ HOẠCH

**Thành lập Đoàn giám sát về việc thu, phân bổ
và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016**
(Kèm theo Nghị quyết số: 02/NQ-HĐND ngày 30/6/2017
của Hội đồng nhân dân huyện)

Thực hiện Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân năm 2015; Nghị quyết số 78/NQ-HĐND 22/12/2016 Nghị quyết về Chương trình giám sát năm 2017 của HĐND huyện Phù Yên khóa XX, nhiệm kỳ 2016-2021; Nghị quyết số 02/NQ-HĐND ngày 30 tháng 6 năm 2017 của HĐND huyện về việc thu, phân bổ và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016. Hội đồng nhân dân huyện Phù Yên xây dựng kế hoạch giám sát với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Giám sát việc cấp phép hoạt động, thực trạng và hiệu quả hoạt động của các hợp tác xã trên địa bàn huyện Phù Yên; Những kết quả đạt được, những khó khăn vướng mắc và nguyên nhân.

- Kiến nghị và đề xuất các giải pháp để UBND huyện và các cơ quan, phòng, ban, đơn vị liên quan khắc phục những tồn tại, hạn chế (nếu có).

2. Yêu cầu:

- Giám sát đảm bảo tính khách quan trung thực; phản ánh đúng việc cấp phép hoạt động, thực trạng và hiệu quả hoạt động của các hợp tác xã trên địa bàn huyện Phù Yên.

- Đảm bảo đúng các quy định của luật, không làm ảnh hưởng đến hoạt động thường xuyên của cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát.

II. PHƯƠNG THỨC GIÁM SÁT

- Các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát trên cơ sở chức năng nhiệm vụ xây dựng báo cáo bằng văn bản theo đề cương giám sát; gửi báo cáo về Đoàn giám sát nghiêm cứu trước khi tổ giám sát.

- Đoàn giám sát nghiên cứu báo cáo, tổ chức làm việc trực tiếp và trao đổi với các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát về những nội dung mà Đoàn quan tâm.

- Giám sát trực tiếp đối với Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Kinh tế - Hạ tầng, Ban Quản lý dự án đầu tư và xây dựng, Trung tâm phát triển quỹ đất, Chi cục thuế Phù Yên.

- Sau giám sát tại các cơ quan, đơn vị liên quan, Đoàn làm việc với UBND huyện.

III. KẾ HOẠCH THỜI GIAN TỔ CHỨC GIÁM SÁT

1. Thời gian tiếp nhận tài liệu: Các phòng, ban cơ quan đơn vị liên quan và của UBND huyện chịu trách nhiệm cung cấp các tài liệu liên quan đến nội dung giám sát và báo cáo theo đề cương, gửi cho các thành viên Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân huyện, qua đồng chí Phạm Xuân Điệp - chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND huyện trước ngày 15/9//2017, đồng thời gửi bản mềm qua hộp thư: phamdieppgd@gmail.com

2. Thời gian giám sát trực tiếp: Từ ngày 15 đến 30 tháng 9 năm 2017 (thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau).

Trên đây là Kế hoạch giám sát việc thu, phân bổ và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016 của HĐND huyện./.



ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Giám sát về việc thu, phân bổ và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016

*(Kèm theo Nghị quyết số: 02/NQ-HĐND ngày 30/6/2017
của Hội đồng nhân dân huyện)*

I. Khái quát tình hình triển khai thực hiện việc thu, phân bổ và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016 (Những thuận lợi, khó khăn cơ bản).

II. Kết quả thực hiện:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Tóm lược hệ thống các văn bản tổ chức triển khai, thực hiện việc thu, phân bổ và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016 *(nêu cụ thể đã ban hành phục vụ cho việc hướng dẫn, chỉ đạo, và tổ chức thực hiện).*

- Đánh giá những kết quả đạt được và những tồn tại hành chế, nguyên nhân dẫn đến tồn tại hạn chế (nếu có) trong việc vận dụng, ban hành và tổ chức triển khai thực hiện các văn bản về thực hiện thu, phân bổ và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016 *(Quy trình, tiến độ, tính thống nhất, tính phù hợp, tính kịp thời, tính khả thi...).*

2. Những kết quả đạt được trong quá trình triển khai thực hiện việc thu, phân bổ và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016.

- Nêu chi tiết nguồn thu và việc quản lý, sử dụng.

3. Kết quả khác (Nếu có).

4. Những vấn đề phát sinh (nếu có) trong quá trình triển khai thực hiện việc thu, phân bổ và sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất năm 2016.

III. Đánh giá chung kết quả đạt được

1. Nhận định về những mặt làm được

2. Tồn tại, hạn chế

3. Nguyên nhân

IV. Kiến nghị đề xuất

1. Với Trung ương.

2. Với tỉnh.

3. Với huyện (đối với các phòng, ban cơ quan, đơn vị...)

4. Những kiến nghị, đề xuất khác (nếu có).