

Số: /QĐ-UBND

Sơn La, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được
sửa đổi, bổ sung lĩnh vực Đường bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý
nhà nước của Sở Xây dựng**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

*Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về việc
thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại bộ phận
một cửa và công dịch vụ công quốc gia;*

*Căn cứ Quyết định số 1527/QĐ-BXD ngày 25/6/2025 của Chủ tịch UBND
tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, thay
thế trong lĩnh vực quản lý chất lượng công trình xây dựng; lĩnh vực hoạt động
xây dựng; lĩnh vực đường bộ; lĩnh vực đường thủy nội địa; lĩnh vực nhà ở, kinh
doanh bất động sản theo quy định về phân quyền, phân cấp thuộc phạm vi chức
năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tại Tờ trình số 271/TTr-SXD ngày
28/6/2025.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 01 quy trình nội bộ giải quyết
thủ tục hành chính được sửa đổi bổ sung lĩnh vực đường bộ tại số thứ tự 14 mục
IV phần A.1 nội dung A Phụ lục kèm theo Quyết định số 1552/QĐ-UBND ngày
26/6/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt Quy trình nội bộ
giải quyết thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung, thay thế lĩnh vực quản lý chất
lượng công trình xây dựng, lĩnh vực hoạt động xây dựng, lĩnh vực đường bộ,
lĩnh vực đường thủy nội địa, lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản theo quy
định về phân quyền, phân cấp thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của
Sở Xây dựng.

(Có phụ lục ban hành kèm theo)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/7/2025.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Xây dựng; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ (b/c);
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- VNPT tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh;
- Trung tâm Thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, KSTTHC.Tr.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Hồng Minh

Phụ lục
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH LĨNH VỰC ĐƯỜNG BỘ
THEO QUY ĐỊNH VỀ PHÂN QUYỀN, PHÂN CẤP THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ
NHÀ NƯỚC CỦA SỞ XÂY DỰNG

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Sơn La)

1. Chấp thuận đấu nối đối với trường hợp kết nối với đường bộ không có trong các quy hoạch

a) Trường hợp không phải lấy ý kiến

- Thời gian thực hiện: 07 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ đúng quy định.
- Quy trình điện tử nội bộ:

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện <i>(ngày làm việc)</i>
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Xây dựng	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng, Sở Xây dựng	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công, giao xử lý hồ sơ	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; dự thảo Tờ trình, văn bản Chấp thuận của UBND tỉnh	2 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
B3	Ký duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo văn bản. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Văn thư đóng dấu, chuyển văn bản cho Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Xây dựng	Văn thư Sở; Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng	Tờ trình; dự thảo văn bản Chấp thuận của UBND tỉnh	1/4 ngày
B5	Liên thông lên UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản trình liên thông	1/2 ngày
B6	UBND tỉnh thẩm định và trình lãnh đạo UBND ký phát hành; Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu phát hành chuyển văn bản phê duyệt cho bộ phận tiếp nhận của sở ngành. Trả kết quả về Bộ phận TN&TKQ Sở Xây dựng			2,5 ngày
B7	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Xây dựng, tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh trả kết quả cho tổ chức, cá nhân			1/4 ngày
	Tổng thời gian thực hiện			07 ngày

b) Trường hợp phải lấy ý kiến

- Thời gian thực hiện: 16 ngày làm việc

+ Thời hạn tiến hành lấy ý kiến: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ thành phần hồ sơ;

+ Thời hạn cơ quan, tổ chức được lấy ý kiến trả lời: 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đề nghị của cơ quan có thẩm quyền

+ Thời hạn có văn bản chấp thuận: 07 ngày sau khi nhận được ý kiến của các cơ quan

- Quy trình điện tử nội bộ:

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Xây dựng	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng, Sở Xây dựng	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công, giao xử lý hồ sơ	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	- Thẩm định hồ sơ; dự thảo văn bản xin ý kiến của Sở Xây dựng - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3/4 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
B3	Ký duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo văn bản. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư đóng dấu, chuyển tổ chức lấy ý kiến tham gia	Văn thư Sở; Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng	Văn bản xin ý kiến của Sở Xây dựng	1/4 ngày
B5	Tham gia ý kiến	Tổ chức được lấy ý kiến	Văn bản tham gia ý kiến của tổ chức	7,0 ngày
B6	Tiếp nhận văn bản tham gia ý kiến của tổ chức chuyển phòng chuyên môn	Văn thư Sở; Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng		1/2 ngày
B7	Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng, Sở Xây dựng	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công, giao xử lý hồ sơ	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định, dự thảo Tờ trình, văn bản chấp thuận của UBND tỉnh	2,0 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
B8	Ký duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo văn bản. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B9	Văn thư đóng dấu, chuyển văn bản cho Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Xây dựng	Văn thư Sở; Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng	Tờ trình; dự thảo văn bản Chấp thuận của UBND tỉnh	1/4 ngày
B10	Liên thông lên UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản trình liên thông	1/2 ngày
B11	UBND tỉnh thẩm định và trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký phát hành; Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu phát hành chuyển văn bản phê duyệt cho bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh			2,5 ngày
B12	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả Sở Xây dựng trả kết quả cho tổ chức, cá nhân			1/2 ngày
	Tổng thời gian thực hiện			16 ngày