

Phụ lục II

Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / / của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La)

A. QUY TRÌNH LIÊN THÔNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH: (31 Quy trình)

I. LĨNH VỰC ĐƯỜNG BỘ: 06 TTHC

1. Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ Điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa

a) Đối với trường hợp cấp lại khi Giấy chứng nhận bị mất, bị hỏng (đối với cơ sở từ loại 3 trở lên)

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn	02 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
			bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	0,25 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			01 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh			0,25 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

b) Đối với trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận khi thay đổi địa chỉ hoặc loại cơ sở đào tạo (đối với cơ sở từ loại 3 trở lên)

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết	Phiếu kiểm soát quá	0,25 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
	phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái	quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	trình giải quyết hồ sơ	
B2	Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	0,25 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			01 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			0,25 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

2. Chấp thuận thiết kế nút giao đầu nối vào đường quốc lộ đang khai thác

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản Chấp thuận. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	01 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và Dự thảo Văn bản Chấp thuận. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			02 ngày

B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản Chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

3. Cấp phép thi công nút giao đầu nối vào đường quốc lộ đang khai thác

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép thi công. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	01 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày

B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và Dự thảo Giấy phép thi công. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			02 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Giấy phép thi công	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

4. Chấp thuận bổ sung vị trí nút giao đầu nối vào đường cao tốc

a). Trường hợp không phải lấy ý kiến

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết	1/4 ngày

	sơ về phòng Quản lý KCHT	kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	hồ sơ	
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản Chấp thuận. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	01 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và Dự thảo Văn bản Chấp thuận. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			02 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản Chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

b). Trường hợp phải lấy ý kiến

- Thời gian thực hiện: 12 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.
- + Thời hạn tiến hành lấy ý kiến: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ thành phần hồ sơ;
- + Thời hạn cơ quan, tổ chức được lấy ý kiến trả lời: 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đề nghị của cơ quan có thẩm quyền
- + Thời hạn có văn bản chấp thuận: 04 ngày sau khi nhận được ý kiến của các cơ quan.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/8 ngày
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/16 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản xin ý kiến. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1/2 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/16 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản xin ý kiến. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/8 ngày
B4	Chuyển hồ sơ xin ý kiến	Văn thư Sở	Văn bản xin ý kiến của Sở Xây dựng	1/8 ngày
B5	Tham gia ý kiến	Tổ chức được lấy ý kiến	Văn bản tham gia ý kiến của tổ chức	7,0 ngày
B6	Tiếp nhận văn bản tham gia ý kiến của tổ chức	Văn thư Sở		1/8 ngày

	chuyển Phòng Quản lý KCHT			
B7	Phòng Quản lý KCHT tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/8 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định; Dự thảo Văn bản Chấp thuận của UBND tỉnh	01 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/8 ngày
B8	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và Dự thảo Văn bản Chấp thuận. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/8 ngày
B9	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/8 ngày
B10	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			02 ngày
B11	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B12	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản Chấp thuận	1/8 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				12 ngày

5. Chấp thuận đầu nối đối với trường hợp kết nối với đường bộ không có trong các quy hoạch

a). Trường hợp không phải lấy ý kiến

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý kết cấu hạ tầng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản Chấp thuận. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	01 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và Dự thảo Văn bản Chấp thuận. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			02 ngày

B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản Chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

b). Trường hợp phải lấy ý kiến

- Thời gian thực hiện: 12 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.
- + Thời hạn tiến hành lấy ý kiến: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ thành phần hồ sơ;
- + Thời hạn cơ quan, tổ chức được lấy ý kiến trả lời: 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của cơ quan có thẩm quyền
- + Thời hạn có văn bản chấp thuận: 04 ngày làm việc sau khi nhận được ý kiến của các cơ quan

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/8 ngày
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/16 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản xin ý kiến. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1/2 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/16 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản xin ý kiến. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/8 ngày
B4	Chuyển hồ sơ xin ý kiến	Văn thư Sở	Văn bản xin ý kiến của Sở Xây dựng	1/8 ngày
B5	Tham gia ý kiến	Tổ chức được lấy ý kiến	Văn bản tham gia ý kiến của tổ chức	7,0 ngày
B6	Tiếp nhận văn bản tham gia ý kiến của tổ chức chuyển Phòng Quản lý KCHT	Văn thư Sở	Văn bản tham gia	1/8 ngày
B7	Phòng Quản lý KCHT tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/8 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định; Dự thảo Văn bản Chấp thuận của UBND tỉnh	01 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/8 ngày
B8	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và Dự thảo Văn bản Chấp thuận. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/8 ngày
B9	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/8 ngày
B10	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			02 ngày
B11	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải			1/4 ngày

	quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			
B12	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản Chấp thuận	1/8 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				12 ngày

6. Phê duyệt phương án tổ chức giao thông trước khi đưa đường cao tốc vào khai thác; Phê duyệt điều chỉnh, bổ sung phương án tổ chức giao thông đường cao tốc trong thời gian khai thác

- Thời gian thực hiện: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ;

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	04 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và Dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào	1/4 ngày

			sổ, phát hành	
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			04 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/2 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				10 ngày

II. LĨNH VỰC GIÁM ĐỊNH TƯ PHÁP: (02 Quy trình)

7. Miễn nhiệm và thu hồi thẻ giám định viên tư pháp xây dựng ở địa phương

- Thời gian giải quyết: 10 ngày kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày

B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định, xử lý hồ sơ, soạn thảo văn bản xin ý kiến, tổng hợp	04 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	0,5 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			03 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			0,25 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Quyết định	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				10 ngày

8. Bổ nhiệm và cấp thẻ giám định viên tư pháp xây dựng ở địa phương

- Thời gian giải quyết: 26 ngày kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định, xử lý hồ sơ, tổng hợp (ý kiến tham gia của Sở Tư pháp 4 ngày) soạn thảo Tờ trình, dự thảo quyết định bổ nhiệm giám định viên tư pháp	10,25 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Hồ sơ liên thông	01 ngày

		tỉnh		
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			03 ngày
	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			0,5 ngày
B6	Sở Tư pháp tham mưu trình UBND tỉnh cấp thẻ Giám định viên tư pháp (sau khi có Quyết định bổ nhiệm giám định viên tư pháp của UBND tỉnh)	Sở Tư pháp	Thẻ giám định viên tư pháp	08 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Quyết định	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				26 ngày

III. LĨNH VỰC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG: (02 Quy trình)

9. Cho ý kiến về kết quả đánh giá an toàn công trình đối với công trình xây dựng nằm trên địa bàn tỉnh.

- Thời gian giải quyết: 14 ngày kể từ này tiếp nhận báo cáo kết quả đánh giá an toàn công trình.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả	Phiếu kiểm soát quá trình	0,5 ngày

	về phòng chuyên môn	giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	giải quyết hồ sơ	
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Các văn bản liên quan	07 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Văn bản ban hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan trình UBND tỉnh	0,5 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			03 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			0,5 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản của uỷ ban thông báo ý kiến về kết quả đánh giá an toàn công trình.	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				14 ngày

10. Cho ý kiến về việc kéo dài thời hạn sử dụng của công trình hết thời hạn sử dụng theo thiết kế nhưng có nhu cầu sử dụng tiếp (trừ trường hợp nhà ở riêng lẻ).

- Thời gian giải quyết: 14 ngày kể từ ngày tiếp nhận báo cáo kết quả thực hiện công việc của Chủ sở hữu hoặc người quản lý, sử dụng công trình.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Các văn bản liên quan	07 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Văn bản ban hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan trình UBND tỉnh	0,5 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			03 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			0,5 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây	Văn bản của ủy ban thông báo ý kiến về việc	0,5 ngày

		dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	kéo dài thời hạn sử dụng của công trình.	
Tổng thời gian thực hiện				14 ngày

IV. LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG : (01 Quy trình)

11. Công nhận tổ chức xã hội nghề nghiệp đủ điều kiện cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng/chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng hạng II, hạng III cho hội viên của mình

- Thời gian giải quyết: 14 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Các văn bản liên quan	07 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Văn bản ban hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết	Các văn bản liên quan trình	0,5 ngày

	UBND tỉnh	quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	ủy ban	
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			03 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			0,5 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Quyết định của ủy ban công nhận tổ chức xã hội nghề nghiệp đủ điều kiện cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng, chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				14 ngày

V. LĨNH VỰC KINH DOANH BẤT ĐỘNG SẢN: (18 Quy trình)

12. Thủ tục chuyển nhượng toàn bộ hoặc một phần dự án bất động sản

- Thời gian thực hiện: 16 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày

	thị	vụ hành chính công tỉnh		
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	7 ngày + 1/2 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			05 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				16 ngày

13. Thủ tục chuyển đổi công năng nhà ở không thuộc tài sản công

- Thời gian thực hiện: không quá 24 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản chấp thuận. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	16 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Văn bản chấp thuận. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			05 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ			1/2 ngày

	hành chính công tỉnh			
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				24 ngày

14. Thủ tục giao chủ đầu tư không thông qua đấu thầu đối với trường hợp dự án đầu tư xây dựng nhà ở xã hội đã được chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận đầu tư hoặc có văn bản pháp lý tương đương

a) Trường hợp dự án đầu tư xây dựng nhà ở xã hội do nhà đầu tư đề xuất đã được cơ quan có thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận đầu tư hoặc có văn bản pháp lý tương đương theo quy định của pháp luật trước ngày 01/7/2025

+ Thời gian thực hiện: 15 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	10 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			03 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				15 ngày

b) Trường hợp dự án do cơ quan nhà nước có thẩm quyền lập, chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận đầu tư hoặc có văn bản pháp lý tương đương trước ngày 01/7/2025

+ Thời gian thực hiện: 41,5 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Sở Xây dựng công khai	Sở Xây dựng (Phòng	Đăng tải thông tin	30 ngày

	văn bản chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận đầu tư hoặc văn bản pháp lý tương đương lên Trang Thông tin điện tử của Sở Xây dựng và Cổng Thông tin điện tử của UBND tỉnh	QHKT&PTĐT tham mưu); Trung tâm thông tin – Văn phòng UBND tỉnh		
	Quy trình thẩm định sau khi hết thời hạn công khai (nếu có nhà đầu tư gửi hồ sơ đến Sở Xây dựng)			
B2	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	6 ngày + 3/4 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày

B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			03 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				41,5 ngày

15. Thủ tục chấp thuận chủ trương đầu tư đồng thời giao chủ đầu tư đối với trường hợp dự án đầu tư xây dựng nhà ở xã hội chưa được chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận đầu tư hoặc chưa có văn bản pháp lý tương đương

a) Trường hợp nhà đầu tư có quyền sử dụng đất theo quy định của pháp luật về đất đai thông qua thỏa thuận về nhận quyền sử dụng đất hoặc đang có quyền sử dụng đất đối với một phần hoặc toàn bộ diện tích đất của dự án hoặc nhà đầu tư đề xuất dự án chưa được cơ quan nhà nước công bố thông tin về dự án:

+ Thời gian thực hiện: 26 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự	20 ngày

		lý hồ sơ	thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			04 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				26 ngày

- b) Trường hợp dự án do cơ quan nhà nước có thẩm quyền lập, công bố thông tin dự án để đầu tư xây dựng nhà ở xã hội
+ Thời gian thực hiện: 41,5 ngày.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Công bố thông tin dự án được xác định để đầu tư xây dựng nhà ở xã hội để công khai trên Cổng Thông tin điện tử của UBND tỉnh và Trang Thông tin điện tử của Sở Xây dựng	Sở Xây dựng (Phòng QHKT&PTĐT tham mưu) phối hợp với Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, UBND cấp xã nơi có dự án tổ chức lập, trình UBND tỉnh quyết định công bố thông tin	Đăng tải thông tin	30 ngày
	Quy trình thẩm định sau khi hết hạn công khai thông tin dự án (nếu có nhà đầu tư gửi hồ sơ đến Sở Xây dựng)			
B2	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	6 ngày + 3/4 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày

B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			03 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				41,5 ngày

16. Thủ tục điều chỉnh quyết định giao chủ đầu tư, quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư đồng thời giao chủ đầu tư đối với dự án đầu tư xây dựng nhà ở xã hội

- Thời gian thực hiện: 26 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày

B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	20 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			04 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				26 ngày

17. Thủ tục đăng ký cấp quyền khai thác, sử dụng thông tin, dữ liệu về nhà ở và thị trường bất động sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

- Thời gian thực hiện: 06 ngày làm việc kể từ ngày nhận được yêu cầu.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	2 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			02 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ			1/4 ngày

	hành chính công tỉnh			
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				06 ngày

18. Thủ tục chuyển đổi công năng nhà ở đối với nhà ở xây dựng trong dự án thuộc thẩm quyền chấp thuận của UBND cấp tỉnh

- Thời gian thực hiện: không quá 36 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản chấp thuận. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	11 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo	1/4 ngày

			Văn bản chấp thuận. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			23 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/2 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				36 ngày

19. Thủ tục chấp thuận chủ trương đầu tư đồng thời với chấp thuận nhà đầu tư làm chủ đầu tư đối với dự án cải tạo, xây dựng lại nhà chung cư không bằng nguồn vốn đầu tư công

- Thời gian thực hiện: không quá 28 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày

	thị	vụ hành chính công tỉnh		
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản chấp thuận. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	19 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Văn bản chấp thuận. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			05 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/2 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				28 ngày

20. Thủ tục điều chỉnh chấp thuận chủ trương đầu tư đồng thời với chấp thuận nhà đầu tư làm chủ đầu tư đối với dự án cải tạo, xây dựng lại nhà chung cư không bằng nguồn vốn đầu tư công

- Thời gian thực hiện: không quá 28 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản chấp thuận. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	19 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Văn bản chấp thuận. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			05 ngày

B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/2 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				28 ngày

21. Thủ tục đề xuất cơ chế ưu đãi đầu tư theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 198 của Luật Nhà ở 2023

- Thời gian thực hiện: không quá 40 ngày kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản chấp thuận. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	27 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	02 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo	01 ngày

			Văn bản chấp thuận. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			08 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/2 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				40 ngày

22. Thủ tục gia hạn thời hạn sở hữu nhà ở tại Việt Nam của tổ chức, cá nhân nước ngoài

- Thời gian thực hiện: tối đa 24 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày

B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	16 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			05 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/2 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				24 ngày

23. Thủ tục cho thuê nhà ở công vụ thuộc thẩm quyền của địa phương

- Thời gian thực hiện: Không quá 24 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ (gồm không quá 08 ngày, kể từ ngày cơ quan, tổ chức nơi người thuê công tác nhận được đơn đề nghị và không quá 16 ngày, kể từ ngày Sở Xây dựng nhận được văn bản của cơ quan, tổ chức nơi người thuê đang công tác).

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	08 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày

		vụ hành chính công tỉnh		
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			05 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				16 ngày

24. Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc tài sản công đối với trường hợp chưa có hợp đồng thuê nhà ở

- Thời gian thực hiện: không quá 24 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ	11 ngày

			không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			11 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				24 ngày

25. Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc tài sản công đối với trường hợp nhận chuyển quyền thuê nhà ở

a) Trường hợp người đang sử dụng nhà ở nhận chuyển quyền thuê nhà ở trước ngày 06 tháng 6 năm 2013 (ngày Nghị định số 34/2013/NĐ-CP có hiệu lực thi hành)

- Thời gian thực hiện: không quá 36 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	27 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			05 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày

B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				36 ngày

b) Trường hợp người đang thực tế sử dụng nhà ở là người nhận chuyển quyền thuê nhà ở từ ngày 06 tháng 6 năm 2013: không quá 25 ngày, kể từ ngày cơ quan tiếp nhận hồ sơ nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- Thời gian thực hiện: không quá 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	11 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo	01 ngày

			Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			05 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				20 ngày

26. Thủ tục bán nhà ở cũ thuộc tài sản công

- Thời gian thực hiện: 36 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/2 ngày

	thị	vụ hành chính công tỉnh		
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	26 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			06 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				36 ngày

27. Thủ tục giải quyết bán phần diện tích nhà đất sử dụng chung của nhà ở cũ thuộc tài sản công

- Thời gian thực hiện: 40 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	26 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày

B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			10 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				40 ngày

28. Thủ tục cho thuê, cho thuê mua nhà ở xã hội do Nhà nước đầu tư xây dựng bằng vốn đầu tư công

- Thời gian thực hiện: 24 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Hợp đồng thuê, thuê mua nhà ở xã hội. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	15 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Hợp đồng thuê, thuê mua nhà ở xã hội. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			05 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hợp đồng thuê, thuê mua nhà ở xã hội	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				24 ngày

29. Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc tài sản công đối với trường hợp nhận chuyển quyền thuê nhà ở

a) Trường hợp người đang sử dụng nhà ở nhận chuyển quyền thuê nhà ở trước ngày 06 tháng 6 năm 2013 (ngày Nghị định số 34/2013/NĐ-CP có hiệu lực thi hành)

- Thời gian thực hiện: không quá 36 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	27 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			05 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày

B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				36 ngày

b) Trường hợp người đang thực tế sử dụng nhà ở là người nhận chuyển quyền thuê nhà ở từ ngày 06 tháng 6 năm 2013: không quá 25 ngày, kể từ ngày cơ quan tiếp nhận hồ sơ nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- Thời gian thực hiện: không quá 20 ngày kể từ ngày cơ quan tiếp nhận hồ sơ nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	11 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo	01 ngày

			Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/2 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			05 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản đồng ý chuyển nhượng; hợp đồng thuê nhà	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				20 ngày

VI. LĨNH VỰC QUY HOẠCH ĐÔ THỊ VÀ NÔNG THÔN, KIẾN TRÚC (02 Quy trình)

30. Thủ tục phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch, nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch đô thị và nông thôn do nhà đầu tư đã được lựa chọn để thực hiện dự án đầu tư tổ chức lập

- Thời gian thực hiện: Không quá 06 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị - Sở Xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Văn bản xin ý kiến. Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	02 ngày + 1/4 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			02 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở	Quyết định	1/4 ngày

	khách hàng	Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện:				06 ngày

31. Thủ tục phê duyệt quy hoạch, điều chỉnh quy hoạch đô thị và nông thôn do nhà đầu tư đã được lựa chọn để thực hiện dự án đầu tư tổ chức lập

- Đối với quy hoạch, điều chỉnh quy hoạch:
- + Thời gian thực hiện: 12 ngày kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ.
- Đối với quy hoạch tổng mặt bằng:
- + Thời gian thực hiện: 12 ngày kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị - Sở Xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Tờ trình; Dự thảo Quyết định. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	06 ngày + 1/4 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định, phê duyệt	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Phê duyệt Văn bản/Tờ trình và dự thảo Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào	1/4 ngày

			sổ, phát hành	
B4	Chuyển hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ liên thông	1/4 ngày
B5	Liên thông UBND tỉnh để thẩm định trình lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt			04 ngày
B6	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh đóng dấu, phát hành chuyển Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			1/4 ngày
B7	Tiếp nhận kết quả liên thông, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				12 ngày

B. QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG: (111 Quy trình)

I. LĨNH VỰC ĐƯỜNG BỘ: (61 Quy trình)

1. Cấp mới, cấp đổi, cấp lại biển hiệu cho xe ô tô vận tải khách du lịch

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả	Phiếu kiểm soát quá	0,25 ngày

	phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	trình giải quyết hồ sơ	
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

2. Cấp giấy phép lưu hành xe quá tải trọng, xe quá khổ giới hạn, xe bánh xích, xe vận chuyển hàng siêu trường, siêu trọng trên đường bộ

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,25 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

3. Cấp lại Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cho người điều khiển xe máy chuyên dùng tham gia giao thông đường bộ (trường hợp cơ sở bồi dưỡng đã cấp chứng chỉ không còn hoạt động)

- Thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

	chức, cá nhân	chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện				03 ngày

4. Công bố đưa bến xe khách vào khai thác

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy	0,25 ngày

			số, vào sổ, phát hành	
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

5. Công bố lại bến xe khách

- Thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả	1,5 ngày

			lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				03 ngày

6. Cấp Giấy phép kinh doanh vận tải bằng xe ô tô, bằng xe bốn bánh có gắn động cơ

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
	Phòng Quản lý Vận tải, phương	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày

B2	tiện và người lái	Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

7. Cấp lại Giấy phép kinh doanh vận tải bằng xe ô tô, bằng xe bốn bánh có gắn động cơ khi có sự thay đổi liên quan đến nội dung của Giấy phép kinh doanh hoặc Giấy phép kinh doanh bị thu hồi

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điện số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

8. Cấp lại Giấy phép kinh doanh vận tải bằng xe ô tô, bằng xe bốn bánh có gắn động cơ trường hợp Giấy phép kinh doanh bị mất, bị hỏng

- Thời gian thực hiện: 02 làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điện số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

		Hành chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

9. Đăng ký khai thác tuyến vận tải hành khách cố định

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày

B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

10. Gia hạn thời gian lưu hành tại Việt Nam cho phương tiện của các nước thực hiện các Hiệp định khung ASEAN về vận tải đường bộ qua biên giới

- Thời gian thực hiện: 02 làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền sổ, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

11. Gia hạn thời gian lưu hành tại Việt Nam cho phương tiện của các nước thực hiện Hiệp định GMS

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
	Phòng Quản lý Vận tải, phương	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày

B2	tiện và người lái	Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

12. Gia hạn thời gian lưu hành tại Việt Nam cho phương tiện của Lào, Campuchia

- Thời gian thực hiện: 02 làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở	Phiếu kiểm soát quá	0,25 ngày

	và người lái	Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	trình giải quyết hồ sơ	
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

13. Gia hạn thời gian lưu hành tại Việt Nam cho phương tiện của Trung Quốc

- Thời gian thực hiện: 02 làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điện số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

14. Gia hạn thời gian lưu hành tại Việt Nam cho phương tiện của Lào

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

		Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

15. Gia hạn thời gian lưu hành tại Việt Nam cho phương tiện của Campuchia

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày

B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

16. Cấp, cấp lại Phù hiệu cho xe ô tô, xe bốn bánh có gắn động cơ kinh doanh vận tải

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường	0,5 ngày

			hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

17. Đăng ký khai thác tuyến, bổ sung hoặc thay thế phương tiện khai thác tuyến vận tải hành khách cố định giữa Việt Nam, Lào và Campuchia

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày

B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

18. Cấp, cấp lại Giấy phép vận tải đường bộ quốc tế ASEAN

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
----	--------------------	-----------------------	--------------------	---------------------

B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,25 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

19. Cấp, cấp lại Giấy phép liên vận ASEAN

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,25 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Các văn bản liên quan	0,125 ngày

		Hành chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

20. Cấp, cấp lại Giấy phép vận tải đường bộ quốc tế GMS

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,25 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày

B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

21. Cấp, cấp lại Giấy phép liên vận GMS hoặc sổ TAD

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,25 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

22. Cấp, cấp lại Giấy phép liên vận giữa Việt Nam, Lào và Campuchia

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép;	0,25 ngày

			Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

23. Đăng ký khai thác tuyến, bổ sung, thay thế phương tiện khai thác tuyến vận tải hành khách cố định giữa Việt Nam và Lào

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày

		Hành chính công tỉnh		
B2	Phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,25 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

24. Cấp, cấp lại Giấy phép vận tải đường bộ quốc tế giữa Việt Nam và Campuchia

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
-----------	---------------------------	------------------------------	---------------------------	----------------------------

B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,25 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

25. Cấp, cấp lại Giấy phép liên vận giữa Việt Nam và Campuchia

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,25 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Các văn bản liên quan	0,125 ngày

		Hành chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

26. Cấp, cấp lại Giấy phép vận tải đường bộ quốc tế giữa Việt Nam và Lào

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,25 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy	0,125 ngày

			số, vào sổ, phát hành	
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

27. Đăng ký, ngừng khai thác tuyến, bổ sung hoặc thay thế phương tiện khai thác tuyến vận tải hành khách cố định giữa Việt Nam và Campuchia

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì	0,25 ngày

			soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

28. Cấp, cấp lại Giấy phép liên vận giữa Việt Nam và Lào

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
	Phòng Quản lý Vận tải, phương	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày

B2	tiện và người lái	Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,25 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

29. Cấp Giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe

- Thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
----	--------------------	-----------------------	--------------------	---------------------

B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				03 ngày

30. Cấp lại Giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe

- Thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

Tổng thời gian thực hiện		03 ngày
---------------------------------	--	----------------

31. Cấp bổ sung xe tập lái, cấp lại Giấy phép xe tập lái

- Thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				03 ngày

32. Cấp lại Giấy phép đào tạo lái xe ô tô khi điều chỉnh hạng xe đào tạo, lưu lượng đào tạo và thay đổi địa điểm đào tạo

- Thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				03 ngày

33. Cấp lại Giấy phép đào tạo lái xe ô tô khi bị mất, bị hỏng, có sự thay đổi về tên của cơ sở đào tạo

- Thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
	Phòng Quản lý Vận tải, phương	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày

B2	tiện và người lái	Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				03 ngày

34. Cấp Giấy phép đào tạo lái xe, cấp Giấy phép xe tập lái

- Thời gian thực hiện: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở	Phiếu kiểm soát quá	0,25 ngày

	người lái	Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	trình giải quyết hồ sơ	
B2	Phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	8,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				10 ngày

35. Cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động kiểm định khí thải xe mô tô, xe gắn máy

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điện số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

36. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động kiểm định khí thải xe mô tô, xe gắn máy

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

		Hành chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

37. Cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động kiểm định xe cơ giới

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

38. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động kiểm định xe cơ giới

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy	0,25 ngày

			số, vào sổ, phát hành	
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

39. Cấp giấy phép thi công công trình trên đường bộ đang khai thác

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả	03 ngày

			lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Giấy phép thi công	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Giấy phép thi công	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

40. Cấp Giấy phép chặt hạ, dịch chuyển cây xanh

- Thời gian thực hiện: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/2 ngày

		Hành chính công tỉnh		
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Giấy phép thi công	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Giấy phép thi công	1/2 ngày

41. Cấp phép sử dụng tạm thời lòng đường, vỉa hè vào mục đích khác

a) Trường hợp đối với đám tang

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ	1/8 ngày

	hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	sơ	
B2	Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/8 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1/4 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/8 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/8 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Giấy phép sử dụng tạm thời	1/8 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Giấy phép sử dụng tạm thời	1/8 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				01 ngày

b) Trường hợp khác

- Thời gian thực hiện: 3,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Giấy phép sử dụng tạm thời	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Giấy phép sử dụng tạm thời	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

42. Chấp thuận vị trí đầu nổi tạm vào đường bộ đang khai thác

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản chấp thuận; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	03 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày

		Hành chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

43. Chấp thuận vị trí, quy mô, kích thước, phương án tổ chức thi công biển quảng cáo, biển thông tin cổ động, tuyên truyền chính trị; chấp thuận xây dựng, lắp đặt công trình hạ tầng, công trình hạ tầng kỹ thuật sử dụng chung trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng đường bộ; chấp thuận gia cường công trình đường bộ khi cần thiết để cho phép xe quá khổ giới hạn, xe quá tải trọng, xe bánh xích lưu hành trên đường bộ

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản chấp thuận; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	03 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày

B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

II. LĨNH VỰC HÀNG HẢI VÀ ĐƯỜNG THỦY NỘI ĐỊA (21 Quy trình)

44. Đăng ký phương tiện lần đầu đối với phương tiện chưa khai thác trên đường thủy nội địa

- Thời gian thực hiện: 02 làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép;	0,5 ngày

			Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

45. Đăng ký phương tiện lần đầu đối với phương tiện đang khai thác trên đường thủy nội địa

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày

	và người lái	Hành chính công tỉnh		
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

46. Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển từ cơ quan đăng ký khác sang cơ quan đăng ký phương tiện thủy nội địa

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điện số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

47. Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp phương tiện thay đổi tên, tính năng kỹ thuật

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

		Hành chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

48. Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện nhưng không thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày

B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

49. Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả	0,5 ngày

			lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

50. Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chủ phương tiện thay đổi trụ sở hoặc nơi đăng ký hộ khẩu thường trú của chủ phương tiện sang đơn vị hành chính cấp tỉnh khác

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
	Phòng Quản lý vận tải, phương	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày

B2	tiện và người lái	Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

51. Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày

	và người lái	Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh		
B2	Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

52. Xóa đăng ký phương tiện

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điện số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

53. Cấp, cấp lại, chuyển đổi giấy chứng nhận khả năng chuyên môn, chứng chỉ chuyên môn

- Thời gian thực hiện: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

		Hành chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

54. Cấp Giấy phép vận tải qua biên giới

- Thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				03 ngày

55. Cấp lại Giấy phép vận tải qua biên giới

- Thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày

B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				03 ngày

56. Gia hạn thời gian lưu lại lãnh thổ Việt Nam cho phương tiện vận tải thủy của Campuchia

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì	0,25 ngày

			soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

57. Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ Điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa

a) ***Đối với trường hợp cấp lại khi Giấy chứng nhận bị mất, bị hỏng (đối với cơ sở loại 4)***

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày

	và người lái	Hành chính công tỉnh		
B2	Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

b) Đối với trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận khi thay đổi địa chỉ hoặc loại cơ sở đào tạo (đối với cơ sở loại 4)

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian
----	--------------------	-----------------------	--------------------	-----------

				thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

58. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ Điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa

a) Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa (đối với cơ sở loại 4)

- Thời gian thực hiện: 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	5,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				07 ngày

59. Chấp thuận hoạt động vui chơi, giải trí dưới nước tại vùng nước trên tuyến đường thủy nội địa, vùng nước cảng biển hoặc khu vực hàng hải

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,25 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				01 ngày

60. Gia hạn hoạt động cảng, bến thủy nội địa

- Thời gian thực hiện: 3,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản gia hạn; Trường hợp hồ sơ không đủ điều	02 ngày

			kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản gia hạn	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản gia hạn	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

61. Công bố đóng cảng, bến thủy nội địa

- Thời gian thực hiện: 3,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản công	02 ngày

	hồ sơ		bổ; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản công bố	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản công bố	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

62. Đổi tên cảng, bến thủy nội địa, khu neo đậu

- Thời gian thực hiện: 3,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày

B2	Phòng Quản lý Kết cấu hạ tầng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản công bố; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản công bố	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản công bố	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

63. Chấp thuận phương án bảo đảm an toàn giao thông

- Thời gian thực hiện: 3,5 kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; 3,5 ngày làm việc

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày

		Hành chính công tỉnh		
B2	Phòng Quản lý KCHT tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản chấp thuận; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

64. Công bố hạn chế giao thông đường thủy nội địa

- Thời gian thực hiện: 3,5 kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; 3,5 ngày làm việc

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý KCHT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quản lý KCHT tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản công bố; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản công bố	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản công bố	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

III. LĨNH VỰC VẬT LIỆU XÂY DỰNG: (01 Quy trình)

65. Tên thủ tục hành chính: Công bố hợp quy sản phẩm, hàng hóa vật liệu xây dựng

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Kinh tế và Vật liệu xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra, rà soát hồ sơ; Dự thảo Thông báo tiếp nhận hồ sơ; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì dự thảo văn bản trả hồ sơ; Trình Lãnh đạo phòng duyệt văn bản	1,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Kiểm tra, xét duyệt văn bản, trình Lãnh đạo Sở phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Kiểm tra, ký duyệt văn bản. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,5 ngày
B4	Phát hành	Văn thư	Điền sổ, đóng dấu, phát hành; Thông báo tiếp nhận hồ sơ/ Văn bản trả hồ sơ	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành	Thông báo tiếp nhận hồ sơ/ Văn bản trả hồ sơ	0,5 ngày

		chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

IV. LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG: (13 Quy trình)

66. Cấp mới chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng

- Thời gian giải quyết: Tổng 55 ngày: (Trả kết quả đánh giá hồ sơ: thông báo kết quả đánh giá hồ sơ đề nghị cấp chứng chỉ hành nghề đủ/không đủ điều kiện sát hạch, thông báo thời điểm tổ chức thi sát hạch: 45 ngày kể từ ngày nộp hồ sơ; Trả chứng chỉ hành nghề: 10 ngày kể từ ngày có kết quả sát hạch đạt yêu cầu)

TT	Các bước trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	01 ngày
		Chuyên viên được phân công	Tổng hợp hồ sơ; tổ chức họp xét đánh giá hồ sơ; thông báo kết quả đánh giá hồ sơ; thông báo thời gian, địa điểm sát hạch; tổ chức sát hạch; tổng hợp kết quả sát hạch, các văn bản liên quan; trường hợp hồ sơ không đạt	50,5 ngày

			thì trả hồ sơ kết thúc quy trình.	
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Chứng chỉ. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan/Chứng chỉ.	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan/Chứng chỉ.	0,5 ngày
	Thời gian thực hiện	55 ngày		

67. Cấp lại chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng

- Thời gian giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Các bước trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày

		dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh		
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Các văn bản liên quan	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Chứng chỉ. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,5 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan/Chứng chỉ.	0,5 ngày
B5	Thu Lệ phí và trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan/Chứng chỉ.	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

68. Cấp chuyển đổi chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng

- Thời gian giải quyết: 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Các bước trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	01 ngày
		Chuyên viên được phân công	Các văn bản liên quan	10,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Chứng chỉ. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan/Chứng chỉ.	0,5 ngày
B5	Thu Lệ phí và trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan/Chứng chỉ.	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				15 ngày

69. Cấp giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài

- Thời gian giải quyết: 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Các bước trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	01 ngày
		Chuyên viên được phân công	Các văn bản liên quan	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan/Quyết định.	0,5 ngày
B5	Thu Lệ phí và trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan/Quyết định.	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				10 ngày

70. Cấp điều chỉnh giấy phép hoạt động xây dựng cho Nhà thầu nước ngoài

- Thời gian giải quyết: 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Các bước trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	01 ngày
		Chuyên viên được phân công	Các văn bản liên quan	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan/Quyết định.	0,5 ngày
B5	Thu Lệ phí và trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan/Quyết định.	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				10 ngày

71. Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng điều chỉnh

a) Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/điều chỉnh báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng (đối với các dự án có công trình cấp đặc biệt, dự án nhóm A).

- Thời gian thực hiện: 25 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng quản lý xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	01 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); Thẩm định hồ sơ; Dự thảo kết quả thẩm định; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	14,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	05 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	03 ngày
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				25 ngày

b. Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng điều chỉnh (đối với các dự án nhóm B)

- Thời gian thực hiện: 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng quản lý xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	01 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); Thẩm định hồ sơ; Dự thảo kết quả thẩm định; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	14,5 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	02 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				20 ngày

c. Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng điều chỉnh (đối với các dự án nhóm C)

- Thời gian thực hiện: 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng quản lý xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	01 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban	9,5 ngày

			hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); Thẩm định hồ sơ; Dự thảo kết quả thẩm định; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	02 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				15 ngày

72. Thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở điều chỉnh

a) Thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở điều chỉnh (đối với công trình cấp I, cấp đặc biệt)

- Thời gian thực hiện: 25 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng quản lý xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	01 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); Thẩm định hồ sơ; Dự thảo kết quả thẩm định; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	14,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	05 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	03 ngày
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				25 ngày

b) Thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở điều chỉnh (đối với công trình cấp II và cấp III)

- Thời gian thực hiện: 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng quản lý xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	01 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); Thẩm định hồ sơ; Dự thảo kết quả thẩm định; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	14,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	02 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				20 ngày

c) Thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở điều chỉnh (đối với công trình còn lại)

- Thời gian thực hiện: 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
2	Phòng quản lý xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	01 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); Thẩm định hồ sơ; Dự thảo kết quả thẩm định; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	9,5 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	02 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				15 ngày

73. Thủ tục cấp giấy phép xây dựng mới công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án)

- Thời gian thực hiện: 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng quản lý xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày

	tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia (nếu có), ban hành văn bản kiểm tra hiện trường; Dự thảo Giấy phép xây dựng; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Giấy phép xây dựng. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				10 ngày

74. Thủ tục cấp giấy phép xây dựng sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình không theo tuyến/theo tuyến trong đô thị/tín ngưỡng, tôn giáo/tượng đài, tranh hoành tráng/theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/dự án)

- Thời gian thực hiện: 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng quản lý xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia (nếu có), ban hành văn bản kiểm tra hiện trường; Dự thảo Giấy phép xây dựng; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Giấy phép xây dựng. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				10 ngày

75. Thủ tục cấp giấy phép di dời đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I và cấp II (Công trình không theo tuyến/theo tuyến trong đô thị/tín ngưỡng, tôn giáo/tượng đài, tranh hoành tráng/theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/dự án)

- Thời gian thực hiện: 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng quản lý xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia (nếu có), ban hành văn bản kiểm tra hiện trường; Dự thảo Giấy phép xây dựng; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Giấy phép xây dựng. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				10 ngày

76. Thủ tục cấp điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình không theo tuyến/theo tuyến trong đô thị/tín ngưỡng, tôn giáo/tượng đài, tranh hoành tráng/theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/dự án)

- Thời gian thực hiện: 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng quản lý xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia (nếu có), ban hành văn bản kiểm tra hiện trường; Dự thảo Giấy phép xây dựng; Trường hợp hồ sơ không đủ	06 ngày

			điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Giấy phép xây dựng. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				10 ngày

77. Thủ tục gia hạn giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (Công trình không theo tuyến/theo tuyến trong đô thị/tín ngưỡng, tôn giáo/tượng đài, tranh hoành tráng/sửa chữa, cải tạo/theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án)

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày làm việc

		chính công tỉnh		
B2	Phòng quản lý xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày làm việc
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ; Dự thảo gia hạn Giấy phép xây dựng; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	2,75 ngày làm việc
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,5 ngày làm việc
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Giấy phép xây dựng. Giao văn thư, vào sổ, phát hành	0,5 ngày làm việc
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày làm việc
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

78. Thủ tục cấp lại giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình không theo tuyến/theo tuyến trong đô thị/tín ngưỡng, tôn giáo/tượng đài, tranh hoành tráng/sửa chữa, cải tạo/theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/dự án)

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày làm việc
B2	Phòng quản lý xây dựng tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày làm việc
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ; dự thảo văn bản cho phép cấp lại; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	2,75 ngày làm việc
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,5 ngày làm việc
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản cho phép cấp lại. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,5 ngày làm việc
B4	Văn thư,	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày làm việc

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

V. LĨNH VỰC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG: (01 Quy trình)

79. Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình của cơ quan chuyên môn về xây dựng tại địa phương

Thời gian giải quyết: 30 ngày kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đề nghị kiểm tra công tác nghiệm thu (đối với công trình cấp I, cấp đặc biệt); đối với đối với công trình còn lại Thời gian giải quyết: 20 ngày kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đề nghị kiểm tra công tác nghiệm thu.

a). Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình của cơ quan chuyên môn về xây dựng tại địa phương (đối với công trình cấp I, cấp đặc biệt)

- Thời gian giải quyết: 30 ngày kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đề nghị kiểm tra công tác nghiệm thu

TT	Các bước trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Các văn bản liên quan	26,5 ngày

		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư	Điền sổ, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Trả kết quả và lưu sổ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				30 ngày

b) Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình của cơ quan chuyên môn về xây dựng tại địa phương (đối với đối với công trình còn lại)

- Thời gian giải quyết: 20 ngày kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đề nghị kiểm tra công tác nghiệm thu

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Các văn bản liên quan	16,5 ngày

		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Trả kết quả và lưu sổ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				20 ngày

VI. LĨNH VỰC THÍ NGHIỆM CHUYÊN NGÀNH: (04 Quy trình)

80. Cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng (trong trường hợp: Cấp lần đầu hoặc Giấy chứng nhận hết hạn mà tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng có nhu cầu tiếp tục hoạt động)

- Thời gian giải quyết: 20 ngày kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ (không kể thời gian khắc phục các nội dung trong biên bản đánh giá thực tế của Tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng).

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại	Phiếu kiểm soát quá trình giải	0,5 ngày

	về phòng chuyên môn	Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	quyết hồ sơ	
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,1 ngày
		Chuyên viên được phân công	Tổng hợp hồ sơ, tổ chức đoàn đánh giá thực tế tại phòng thí nghiệm; các văn bản liên quan	16 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy chứng nhận. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan/Giấy chứng nhận.	0,5 ngày
B5	Trả kết quả và lưu sổ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan/Giấy chứng nhận.	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				20 ngày

81. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm Chuyên ngành xây dựng (còn thời hạn nhưng bị mất hoặc hư hỏng hoặc bị ghi sai thông tin hoặc tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng xin dừng thực hiện một số chỉ tiêu trong Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng)

- Thời gian giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Các văn bản liên quan	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy chứng nhận. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,5 ngày
B4	Văn thư	Điền sổ, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan/Giấy chứng nhận.	0,5 ngày
B5	Trả kết quả và lưu sổ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan/Giấy chứng nhận.	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

82. Cấp bổ sung, sửa đổi Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng (trong trường hợp tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng thay đổi địa chỉ, tên của tổ chức trong Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng đã được cấp)

- Thời gian giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Các văn bản liên quan	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy chứng nhận. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,5 ngày
B4	Văn thư	Điền sổ, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan/Giấy chứng nhận.	0,5 ngày
B5	Trả kết quả và lưu sổ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan/Giấy chứng nhận.	0,5 ngày

Tổng thời gian thực hiện		05 ngày
---------------------------------	--	----------------

83. Bổ sung, sửa đổi Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng (trong trường hợp tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng thay đổi địa điểm đặt phòng thí nghiệm hoặc thay đổi, bổ sung, sửa đổi chỉ tiêu thí nghiệm, tiêu chuẩn thí nghiệm trong Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng)

- Thời gian giải quyết: 20 ngày kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ (không kể thời gian khắc phục của Tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng).

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	01 ngày
		Chuyên viên được phân công	Tổng hợp hồ sơ; tổ chức đoàn đánh giá thực tế tại phòng thí nghiệm; các văn bản liên quan	16,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt các văn bản liên quan	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy chứng nhận. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,5 ngày

B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan/Giấy chứng nhận.	0,5 ngày
B5	Trả kết quả và lưu sổ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan/Giấy chứng nhận.	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				20 ngày

VII. LĨNH VỰC AN TOÀN GIAO THÔNG: (04 Quy trình)

84. Chấp thuận cơ sở kinh doanh đào tạo thẩm tra viên an toàn giao thông đường bộ

- Thời gian giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công, giao xử lý hồ sơ	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; dự thảo văn bản chấp thuận cơ sở kinh doanh đào tạo thẩm tra viên an toàn giao thông đường bộ; trường hợp hồ	2,5 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
			sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Xét duyệt	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản trả lời hồ sơ TTHC. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,5 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản chấp thuận	0,5 ngày
B5	Trả kết quả và lưu sổ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn bản chấp thuận cơ sở kinh doanh đào tạo thẩm tra viên an toàn giao thông đường bộ	0,5 ngày
	Tổng thời gian thực hiện			05 ngày

85. Cấp chứng chỉ thẩm tra viên an toàn giao thông đường bộ

- Thời gian giải quyết: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ	0,5 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công, giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ, dự thảo Quyết định, dự thảo chứng chỉ; trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	7,0 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Quyết định, chứng chỉ; giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,5 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Quyết định cấp chứng chỉ, chứng chỉ thẩm tra viên ATGT	0,5 ngày
B5	Trả kết quả và lưu sổ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Quyết định cấp chứng chỉ, chứng chỉ thẩm tra viên ATGT	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				10 ngày

86. Cấp đổi chứng chỉ thẩm tra viên an toàn giao thông đường bộ

- Thời gian giải quyết: 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
----	--------------------	-----------------------	--------------------	---------------------

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công, giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ, dự thảo Quyết định, dự thảo chứng chỉ; trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	4,25 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Quyết định, chứng chỉ; giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,5 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Quyết định cấp chứng chỉ, chứng chỉ thẩm tra viên ATGT	0,25 ngày
B5	Trả kết quả và lưu sổ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Quyết định cấp chứng chỉ, chứng chỉ thẩm tra viên ATGT	0,5 ngày
	Tổng thời gian thực hiện			07 ngày

87. Cấp lại chứng chỉ thẩm tra viên an toàn giao thông đường bộ

- Thời gian giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Quản lý chất lượng và giám định công trình xây dựng	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công, giao xử lý hồ sơ	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ, dự thảo Quyết định, dự thảo chứng chỉ; trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,0 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Quyết định, chứng chỉ; giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,5 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Quyết định cấp đổi chứng chỉ, chứng chỉ thẩm tra viên ATGT	0,25 ngày
B5	Trả kết quả và lưu sổ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Quyết định cấp đổi chứng chỉ, chứng chỉ thẩm tra viên ATGT	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

VIII. LĨNH VỰC KINH DOANH BẤT ĐỘNG SẢN (12 Quy trình)

88. Thủ tục cấp mới chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản

- Thời gian thực hiện: 08 ngày làm việc kể từ ngày công bố kết quả thi sát hạch đạt.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra; Chứng chỉ	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Chứng chỉ	1/2 ngày
B4	Văn thư	Điền số; Đóng dấu, phát hành	Chứng chỉ; các văn bản liên quan	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chứng chỉ	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				08 ngày

89. Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản (trong trường hợp chứng chỉ bị cháy, bị mất, bị rách, bị hủy hoại do thiên tai hoặc lý do bất khả kháng khác)

- Thời gian thực hiện: 08 ngày làm việc kể từ ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra; Chứng chỉ	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Chứng chỉ	1/2 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Chứng chỉ; các văn bản liên quan	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chứng chỉ	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				08 ngày

90. Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản (trong trường hợp chứng chỉ cũ đã hết hạn hoặc gần hết hạn)

- Thời gian thực hiện: 08 ngày làm việc kể từ ngày kể từ ngày công bố kết quả thi sát hạch đạt.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra; Chứng chỉ	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Chứng chỉ	1/2 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Chứng chỉ; các văn bản liên quan	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chứng chỉ	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				08 ngày

91. Thủ tục cấp Giấy phép hoạt động của Sàn giao dịch bất động sản

- Thời gian thực hiện: 12 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra; Giấy phép	08 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Giấy phép	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Giấy phép; các văn bản liên quan	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Giấy phép hoạt động	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				12 ngày

92. Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động của Sàn giao dịch bất động sản (trong trường hợp Giấy phép bị mất, bị rách, bị cháy, bị tiêu hủy, bị hỏng)

- Thời gian thực hiện: 04 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra; Giấy phép	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Giấy phép	1/2 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Giấy phép; các văn bản liên quan	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Giấy phép hoạt động	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				04 ngày

93. Cấp lại giấy phép hoạt động của Sàn giao dịch bất động sản (trong trường hợp thay đổi thông tin của sàn)

- Thời gian thực hiện: 04 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra; Giấy phép	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Giấy phép	1/2 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Giấy phép; các văn bản liên quan	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Giấy phép hoạt động	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				04 ngày

94. Thông báo quyền sử dụng đất đã có hạ tầng kỹ thuật trong dự án bất động sản đủ điều kiện chuyển nhượng cho cá nhân tự xây dựng nhà ở

- Thời gian thực hiện: 12 n ngày kể từ ngày nhận được thông báo của chủ đầu tư dự án.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra	08 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản trả lời	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản liên quan	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				12 ngày

95. Thông báo nhà ở hình thành trong tương lai đủ điều kiện được bán, cho thuê mua

- Thời gian thực hiện: không quá 12 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra	08 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản trả lời	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản liên quan	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				12 ngày

96. Thủ tục thông báo đủ điều kiện được huy động vốn thông qua việc góp vốn, hợp tác đầu tư, hợp tác kinh doanh, liên doanh, liên kết của tổ chức và cá nhân để phát triển nhà ở

- Thời gian thực hiện: không quá 12 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra	08 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản trả lời	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản liên quan	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				12 ngày

97. Thủ tục thông báo đơn vị đủ điều kiện quản lý vận hành nhà chung cư đối với trường hợp nộp hồ sơ tại Sở Xây dựng

- Thời gian thực hiện: không quá 24 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra	20 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản trả lời	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản liên quan	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	Văn bản	1/2 ngày

		hành chính công tỉnh		
Tổng thời gian thực hiện				24 ngày

98. Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc tài sản công đối với trường hợp ký lại hợp đồng thuê

- Thời gian thực hiện: không quá 12 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra	08 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản trả lời	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản liên quan	1/2 ngày

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				12 ngày

99. Thủ tục thẩm định giá bán, giá thuê mua nhà ở xã hội/nhà ở cho lực lượng vũ trang nhân dân

- Thời gian thực hiện: 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản đầu ra	16 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản trả lời	1 ngày

B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản liên quan	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				20 ngày

IX. LĨNH VỰC QUY HOẠCH ĐÔ THỊ VÀ NÔNG THÔN, KIẾN TRÚC (09 Quy trình)

100. Thủ tục thẩm định nhiệm vụ quy hoạch, nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch đô thị và nông thôn do nhà đầu tư đã được lựa chọn để thực hiện dự án đầu tư tổ chức lập

- Thời gian thực hiện: 12 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản xin ý kiến; Văn bản thẩm định	08 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày

B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản thẩm định	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản thẩm định; các văn bản liên quan	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản thẩm định	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				12 ngày

101. Thẩm định quy hoạch, điều chỉnh quy hoạch đô thị và nông thôn do nhà đầu tư đã được lựa chọn để thực hiện dự án đầu tư tổ chức lập

- Thời gian thực hiện: 24 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản xin ý kiến; các văn bản liên quan, phiếu ý kiến thành viên HĐTD; Văn bản thẩm định	20 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày

B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản thẩm định	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản thẩm định; các văn bản liên quan	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản thẩm định	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				24 ngày

102. Cung cấp thông tin quy hoạch đô thị và nông thôn

- Thời gian thực hiện: không quá 08 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản cung cấp thông tin	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản cung cấp thông tin	1/2 ngày

B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản cung cấp thông tin	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản cung cấp thông tin	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				8 ngày

103. Cấp chứng chỉ hành nghề kiến trúc

- Thời gian thực hiện: 12 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Dự thảo Quyết định; Chứng chỉ. Văn bản trả hồ sơ nếu hồ sơ thiếu hoặc không hợp lệ.	08 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1 ngày

B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				12 ngày

104. Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề kiến trúc (do chứng chỉ hành nghề bị mất, hư hỏng hoặc thay đổi thông tin cá nhân được ghi trong chứng chỉ hành nghề kiến trúc)

- Thời gian thực hiện: 04 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/8 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/8 ngày
		Chuyên viên được phân công	Dự thảo Quyết định; Chứng chỉ. Văn bản trả hồ sơ nếu hồ sơ thiếu hoặc không hợp lệ.	2 ngày + 1/2 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1/2 ngày

B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1/8 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1/8 ngày
Tổng thời gian thực hiện				04 ngày

105. Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề kiến trúc bị ghi sai do lỗi của cơ quan cấp

- Thời gian thực hiện: 08 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Dự thảo Quyết định; Chứng chỉ. Văn bản trả hồ sơ nếu hồ sơ thiếu hoặc không hợp lệ.	05 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày

B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				08 ngày

106. Thủ tục gia hạn chứng chỉ hành nghề kiến trúc

- Thời gian thực hiện: 08 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Dự thảo Quyết định; Chứng chỉ. Văn bản trả hồ sơ nếu hồ sơ thiếu hoặc không hợp lệ.	05 ngày

		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản/Quyết định/Chứng chỉ	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				08 ngày

107. Thủ tục công nhận chứng chỉ hành nghề kiến trúc của người nước ngoài ở Việt Nam

- Thời gian thực hiện: 08 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Dự thảo Văn bản công nhận chứng chỉ. Văn bản trả hồ sơ nếu hồ sơ thiếu hoặc không hợp lệ.	05 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày

B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				08 ngày

108. Thủ tục chuyển đổi chứng chỉ hành nghề kiến trúc của người nước ngoài ở Việt Nam

- Thời gian thực hiện: 08 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/4 ngày
B2	Phòng Quy hoạch, Kiến trúc và Phát triển đô thị	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Dự thảo Văn bản chuyển đổi chứng chỉ. Văn bản trả hồ sơ nếu hồ sơ thiếu hoặc không hợp lệ.	05 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày

B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				08 ngày

X. LĨNH VỰC DU LỊCH (03 Quy trình)

109. Thủ tục cấp biển hiệu phương tiện vận tải khách du lịch

a) Đối với phương tiện là xe ô tô:

- Thời gian thực hiện: 1,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp	0,75 ngày

			hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				1,5 ngày

b) Đối với phương tiện thủy nội địa:

- Thời gian thực hiện: 5,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày

B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	04 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				5,5 ngày

110. Thủ tục cấp đổi biển hiệu phương tiện vận tải khách du lịch

a) Đối với phương tiện là xe ô tô:

- Thời gian thực hiện: 1,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả	Phiếu kiểm soát quá trình	0,125 ngày

	phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	giải quyết hồ sơ	
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,75 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền sổ, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				1,5 ngày

b) Đối với phương tiện thủy nội địa:

- Thời gian thực hiện: 5,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng QL Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	04 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				5,5 ngày

111. Thủ tục cấp lại biển hiệu phương tiện vận tải khách du lịch

- Thời gian thực hiện: 1,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,125 ngày
B2	Phòng Quản lý Vận tải, phương tiện và người lái tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,125 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,75 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,125 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,125 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Các văn bản liên quan	0,125 ngày
Tổng thời gian thực hiện				1,5 ngày

C. QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA CẤP XÃ: (36 Quy trình)

I. LĨNH VỰC HÀNG HẢI VÀ ĐƯỜNG THỦY NỘI ĐỊA (23 Quy trình)

1. Đăng ký phương tiện lần đầu đối với phương tiện chưa khai thác trên đường thủy nội địa

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày

B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

2. Đăng ký phương tiện lần đầu đối với phương tiện đang khai thác trên đường thủy nội địa

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (<i>đối với phường</i>)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày

B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

3. Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển từ cơ quan đăng ký khác sang cơ quan đăng ký phương tiện thủy nội địa

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

		chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã		
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

4. Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp phương tiện thay đổi tên, tính năng kỹ thuật

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (<i>đối với phường</i>)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (<i>đối với phường</i>) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép;	0,5 ngày

			Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

5. Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện nhưng không thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (<i>đối với phường</i>)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (<i>đối với phường</i>) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

		xã, phường		
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

6. Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy	0,25 ngày

			số, vào sổ, phát hành	
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

7. Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chủ phương tiện thay đổi trụ sở hoặc nơi đăng ký hộ khẩu thường trú của chủ phương tiện sang đơn vị hành chính cấp tỉnh khác

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	0,25 ngày

B2	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

8. Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (<i>đối với phường</i>)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (<i>đối với phường</i>) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

	khách hàng	tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường		
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

9. Xóa đăng ký phương tiện

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,25 ngày

B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

10. Xác nhận trình báo đường thủy nội địa hoặc trình báo đường thủy nội địa bổ sung

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (<i>đối với phường</i>)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (<i>đối với phường</i>) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

11. Đăng ký phương tiện hoạt động vui chơi, giải trí dưới nước lần đầu

- Thời gian giải quyết: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày

	(đối với phường)	xã, phường		
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				03 ngày

12. Đăng ký lại phương tiện hoạt động vui chơi, giải trí dưới nước

- Thời gian giải quyết: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				03 ngày

13. Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện hoạt động vui chơi, giải trí dưới nước

- Thời gian giải quyết: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (<i>đối với phường</i>)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (<i>đối với xã</i>) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (<i>đối với phường</i>) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				03 ngày

14. Xóa đăng ký phương tiện hoạt động vui chơi, giải trí dưới nước

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày

B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

15. Đóng, không cho phép hoạt động tại vùng nước khác không thuộc vùng nước trên tuyến đường thủy nội địa, vùng nước cảng biển hoặc khu vực hàng hải, được đánh dấu, xác định vị trí bằng phao hoặc cờ hiệu có màu sắc dễ quan sát

- Thời gian giải quyết: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	0,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính	Các văn bản liên quan	0,25 ngày

		công xã		
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				02 ngày

16. Công bố mở, cho phép hoạt động tại vùng nước khác không thuộc vùng nước trên tuyến đường thủy nội địa, vùng nước cảng biển hoặc khu vực hàng hải, được đánh dấu, xác định vị trí bằng phao hoặc cờ hiệu có màu sắc dễ quan sát

- Thời gian giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường)	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,25 ngày
		Công chức được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,25 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,25 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện				05 ngày

17. Gia hạn hoạt động cảng, bến thủy nội địa

- Thời gian thực hiện: 3,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết	1/4 ngày

		xã, phường	quả	
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản công bố; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản công bố	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các	Văn bản công bố	1/4 ngày

		xã, phường		
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

19. Thỏa thuận thông số kỹ thuật xây dựng bến thủy nội địa

- Thời gian thực hiện: 8,5 kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; 8,5 ngày làm việc;
- + Trước khi có văn bản thỏa thuận, Ủy ban nhân dân cấp xã lấy ý kiến của Chi cục Hàng hải và Đường thủy khu vực;
- + Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Ủy ban nhân dân cấp xã, Chi cục Hàng hải và Đường thủy khu vực, có văn bản trả lời;
- + Trong thời hạn 3,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản của Chi cục Hàng hải và Đường thủy khu vực, Ủy ban nhân dân cấp xã có văn bản thỏa thuận thông số kỹ thuật xây dựng gửi chủ đầu tư.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/8 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/8 ngày

	và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản xin ý kiến. Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	01 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/8 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Phê duyệt Văn bản xin ý kiến. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/8 ngày
B4	Chuyển hồ sơ xin ý kiến	Văn thư UBND cấp xã	Văn bản xin ý kiến của UBND xã	1/8 ngày
B5	Tham gia ý kiến	Chi cục Hàng hải và Đường thủy khu vực	Văn bản tham gia ý kiến	5,0 ngày
B6	Tiếp nhận văn bản tham gia ý kiến của tổ chức chuyên phòng chuyên môn	Văn thư UBND cấp xã		1/8 ngày
B7	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/8 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định; Dự thảo Văn bản thỏa thuận	01 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B8	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Phê duyệt Văn bản thỏa thuận. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/8 ngày
B9	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản thỏa thuận	1/8 ngày

B10	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản thỏa thuận	1/8 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				8,5 ngày

20. Thỏa thuận thông số kỹ thuật xây dựng bến khách ngang sông, bến thủy nội địa phục vụ thi công công trình chính

- Thời gian thực hiện: 3,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản thỏa thuận; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày

B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản thỏa thuận	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản thỏa thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

21. Công bố hoạt động bên thủy nội địa

- Thời gian thực hiện: 3,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản công bố; Trường hợp hồ sơ	02 ngày

			không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản công bố	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản công bố	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

22. Công bố hoạt động bến khách ngang sông, bến thủy nội địa phục vụ thi công công trình chính

- Thời gian thực hiện: 3,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
-----------	---------------------------	------------------------------	---------------------------	----------------------------

B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản công bố; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền sổ, đóng dấu, phát hành	Văn bản công bố	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản công bố	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

23. Công bố lại hoạt động bên thủy nội địa

- Thời gian thực hiện: 3,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản công bố; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản công bố	1/4 ngày

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản công bố	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

II. LĨNH VỰC ĐƯỜNG BỘ (06 Quy trình)

24. Chấp thuận vị trí, quy mô, kích thước, phương án tổ chức thi công biển quảng cáo, biển thông tin cổ động, tuyên truyền chính trị; chấp thuận xây dựng, lắp đặt công trình hạ tầng, công trình hạ tầng kỹ thuật sử dụng chung trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng đường bộ; chấp thuận gia cường công trình đường bộ khi cần thiết để cho phép xe quá khổ giới hạn, xe quá tải trọng, xe bánh xích lưu hành trên đường bộ

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản chấp thuận; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	03 ngày

		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Văn thư	Điền sổ, đóng dấu, phát hành	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

25. Cấp phép sử dụng tạm thời lòng đường, vỉa hè vào mục đích khác

a). Trường hợp đối với đám tang

- Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/8 ngày
B2	Phòng Kinh tế <i>(đối với</i>	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/8 ngày

	xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1/4 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/8 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/8 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Giấy phép sử dụng tạm thời	1/8 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Giấy phép sử dụng tạm thời	1/8 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				01 ngày

b). Trường hợp khác

- Thời gian thực hiện: 3,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày

		công các xã, phường		
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Giấy phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	02 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/4 ngày
B4	Văn thư	Điền sổ, đóng dấu, phát hành	Giấy phép sử dụng tạm thời	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Giấy phép sử dụng tạm thời	1/4 ngày
				3,5 ngày

26. Chấp thuận vị trí đầu nối tạm vào đường bộ đang khai thác

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian
----	--------------------	-----------------------	--------------------	-----------

				thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản chấp thuận; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	03 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản chấp thuận	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

27. Cấp giấy phép thi công công trình trên đường bộ đang khai thác

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Văn bản cấp phép; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	03 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	Ký duyệt Văn bản/Giấy phép. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Văn thư	Điền sổ, đóng dấu, phát hành	Giấy phép thi công	1/4 ngày

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Giấy phép thi công	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

III. LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG: (06 Quy trình)

28. Thủ tục cấp giấy phép xây dựng mới đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/theo tuyến trong đô thị/in ngưỡng, tôn giáo/tượng đài, tranh hoành tráng/theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/dự án) và nhà ở riêng lẻ

- Thời gian thực hiện: 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia (nếu có),	06 ngày

	hồ sơ		ban hành văn bản kiểm tra hiện trường; Dự thảo Giấy phép xây dựng; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã, phường	Ký duyệt Giấy phép xây dựng. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				10 ngày

29. Thủ tục cấp giấy phép xây dựng sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình không theo tuyến/theo tuyến trong đô thị/tín ngưỡng, tôn giáo/tượng đài, tranh hoành tráng/theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/dự án) và nhà ở riêng lẻ

- Thời gian thực hiện: 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
----	--------------------	-----------------------	--------------------	---------------------

B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia (nếu có), ban hành văn bản kiểm tra hiện trường; Dự thảo Giấy phép xây dựng; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã, phường	Ký duyệt Giấy phép xây dựng. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư	Điện sổ, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				10 ngày

30. Thủ tục cấp giấy phép di dời đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/theo tuyến trong đô thị/tín ngưỡng, tôn giáo/tượng đài, tranh hoành tráng/theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/dự án) và nhà ở riêng lẻ

- Thời gian thực hiện: 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia (nếu có), ban hành văn bản kiểm tra hiện trường; Dự thảo Giấy phép xây dựng; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã, phường	Ký duyệt Giấy phép xây dựng. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày

B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				10 ngày

31. Thủ tục cấp điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình không theo tuyến/theo tuyến trong đô thị/tín ngưỡng, tôn giáo/tượng đài, tranh hoành tráng/theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/dự án) và nhà ở riêng lẻ

- Thời gian thực hiện: 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,5 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia (nếu có), ban hành văn bản kiểm tra	06 ngày

			hiện trường; Dự thảo Giấy phép xây dựng; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã, phường	Ký duyệt Giấy phép xây dựng. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	01 ngày
B4	Văn thư	Điền sổ, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				10 ngày

32. Thủ tục gia hạn giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Sửa chữa, cải tạo/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết	0,25 ngày

	sơ về phòng chuyên môn	quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	hồ sơ	
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ; Dự thảo gia hạn Giấy phép xây dựng; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	2,75 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã, phường	Ký duyệt Giấy phép xây dựng. Giao văn thư, vào sổ, phát hành	0,5 ngày
B4	Văn thư	Điền số, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

33. Thủ tục cấp lại giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình không theo tuyến/theo tuyến trong đô thị/tín ngưỡng, tôn giáo/tượng đài, tranh hoành tráng/sửa chữa, cải tạo/theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/dự án) và nhà ở riêng lẻ

- Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	0,25 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	0,5 ngày
		Chuyên viên được phân công	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ; dự thảo văn bản cho phép cấp lại; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	2,75 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	0,5 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã, phường	Ký duyệt Văn bản cho phép cấp lại. Giao văn thư lấy sổ, vào sổ, phát hành	0,5 ngày
B4	Văn thư	Diền sổ, đóng dấu, phát hành	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Các văn bản liên quan	0,25 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				05 ngày

IV. LĨNH VỰC QUY HOẠCH ĐÔ THỊ VÀ NÔNG THÔN, KIẾN TRÚC: (05 Quy trình)

34. Thủ tục thẩm định nhiệm vụ quy hoạch, nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết đô thị và nông thôn đô thị và nông thôn do nhà đầu tư đã được lựa chọn để thực hiện dự án đầu tư tổ chức lập

- Thời gian thực hiện: 12 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản xin ý kiến; Văn bản thẩm định	08 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản thẩm định	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản thẩm định; các văn bản liên quan	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản thẩm định	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				12 ngày

35. Thủ tục phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch, nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết đô thị và nông thôn do nhà đầu tư đã được lựa chọn để thực hiện dự án đầu tư tổ chức lập

- Thời gian thực hiện: 06 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công, giao xử lý hồ sơ	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo văn bản; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	4 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn bản/Quyết định	1/4 ngày

B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản/Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				6 ngày

36. Thủ tục thẩm định quy hoạch, điều chỉnh quy hoạch chi tiết đô thị và nông thôn do nhà đầu tư đã được lựa chọn để thực hiện dự án đầu tư tổ chức lập

- Thời gian thực hiện: 24 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/2 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản xin ý kiến; các văn bản liên quan, phiếu ý kiến thành viên HĐTĐ; Văn bản thẩm định	20 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1 ngày

B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản thẩm định	1 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản thẩm định; các văn bản liên quan	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản thẩm định	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				24 ngày

37. Thủ tục phê duyệt quy hoạch, điều chỉnh quy hoạch chi tiết đô thị và nông thôn do nhà đầu tư đã được lựa chọn để thực hiện dự án đầu tư tổ chức lập

- Đối với quy hoạch, điều chỉnh quy hoạch:
- + Thời gian thực hiện: không quá 12 ngày kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ.
- Đối với quy hoạch tổng mặt bằng
- + Thời gian thực hiện: 12 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công, giao xử lý hồ sơ	1/4 ngày

	xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Tờ trình, dự thảo Quyết định; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	10 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành chuyển cho Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Văn bản/Quyết định	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản/Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				12 ngày

38. Cung cấp thông tin quy hoạch đô thị và nông thôn

- Thời gian thực hiện: Không quá 08 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu.

a). Đối với việc cung cấp thông tin trực tiếp tại trụ sở cơ quan cung cấp thông tin

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ	1/4 ngày

	sơ về phòng chuyên môn	quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	sơ; hồ sơ	
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản xin ý kiến; Văn bản thẩm định	06 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản thẩm định	1/2 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản thẩm định; các văn bản liên quan	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản thẩm định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện				8 ngày

b) Đối với việc cung cấp thông tin qua mạng điện tử

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/8 ngày
B2	Phòng chuyên môn có chức năng quản lý quy	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/8 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản xin ý kiến; Văn bản thẩm định	01 ngày

	hoạch đô thị và nông thôn tại cấp xã	Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/4 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản thẩm định	1/4 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản thẩm định; các văn bản liên quan	1/8 ngày
B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản thẩm định	1/8 ngày
Tổng thời gian thực hiện				2 ngày

c). Đối với việc cung cấp thông tin qua dịch vụ bưu chính, fax: 04 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; hồ sơ	1/8 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Phân công thụ lý	1/8 ngày
		Chuyên viên được phân công	Văn bản xin ý kiến; Văn bản thẩm định	2 ngày + 1/2 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo đơn vị	Ký duyệt Văn bản thẩm định	1/2 ngày
B4	Văn thư	Đóng dấu, phát hành	Văn bản thẩm định; các văn bản liên quan	1/8 ngày

B5	Tiếp nhận trả kết quả cho tổ chức các nhân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản thẩm định	1/8 ngày
Tổng thời gian thực hiện				4 ngày

V. LĨNH VỰC NHÀ Ở VÀ CÔNG SỞ: (01 Quy trình)

39. Thủ tục công nhận Ban quản trị nhà chung cư

- Thời gian giải quyết: 5,5 ngày làm việc.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, phiếu hạn và trả kết quả	1/4 ngày
B2	Phòng Kinh tế (đối với xã) hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (đối với phường) tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng	Ý kiến phân công, giao xử lý hồ sơ	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công xử lý hồ sơ	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo văn bản; Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	3,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Phê duyệt	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND xã ký phê duyệt	Ký duyệt Văn bản/Quyết định. Giao văn thư lấy số, vào sổ, phát hành	1/2 ngày
B4	Đóng dấu phát hành	Văn thư đóng dấu và phát hành	Văn bản/Quyết định	1/4 ngày

B5	Tiếp nhận kết quả, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường	Văn bản/Quyết định	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				5,5 ngày