

Số: /QĐ-UBND

Sơn La, ngày tháng năm

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành; Danh mục thủ tục hành chính được thay thế và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 2750/QĐ-BGDĐT ngày 03/10/2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành; thủ tục hành chính được thay thế lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Sơn La tại Tờ trình số 326/TTr-SGDĐT ngày 27 tháng 10 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành; Danh mục thủ tục hành chính được thay thế và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ

thống giáo dục quốc dân thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo, cụ thể như sau:

1. Công bố 02 danh mục thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo.

(Có Phụ lục I kèm theo)

2. Công bố 01 danh mục thủ tục hành chính được thay thế lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân tại số thứ tự 06 mục VII, phần A, phụ lục I ban hành kèm theo Quyết định số 826/QĐ-UBND ngày 13/5/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo.

(Có Phụ lục II kèm theo)

3. Phê duyệt 03 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính tại khoản 1, 2 Điều 1 Quyết định này và thay thế 01 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính tại số thứ tự 01 mục V, phần B, phụ lục II ban hành kèm theo Quyết định số 826/QĐ-UBND ngày 13/5/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh.

(Có Phụ lục III kèm theo)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ (b/c);
- Thường trực tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Trung tâm Thông tin tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Như Điều 3;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TTPVHCC, C.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Đình Việt

Phụ lục I

Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
1	Gia hạn hoặc điều chỉnh Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài. Mã TTHC: 2.002812	3,5 ngày làm việc.	Bộ phận một cửa của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính, công ích; Trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	Không	- Nghị định số 222/2025/NĐ-CP ngày 08/8/2025 của Chính phủ quy định về việc dạy và học bằng tiếng nước ngoài; - Quyết định số 2750/QĐ-BGDĐT ngày 03/10/2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành ; thủ tục hành chính được thay thế, lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
2	Chấm dứt hoạt động của Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài. Mã TTHC: 2.002813	03 ngày làm việc.	Bộ phận một cửa của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính, công ích; Trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	Không	- Nghị định số 222/2025/NĐ-CP ngày 08/8/2025 của Chính phủ quy định về việc dạy và học bằng tiếng nước ngoài; - Quyết định số 2750/QĐ-BGDĐT ngày 03/10/2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành ; thủ tục hành chính được thay thế, lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Phụ lục II**Danh mục thủ tục hành chính được thay thế lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo***(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)***1. Danh mục thủ tục hành chính được thay thế thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo**

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính được thay thế	Tên thủ tục hành chính thay thế	Tên văn bản quy phạm pháp luật quy định nội dung thay thế	Lĩnh vực	Cơ quan có thẩm quyền
1	1.005143	Phê duyệt việc dạy và học bằng tiếng nước ngoài	Phê duyệt Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài	Nghị định số 222/2025/NĐ-CP ngày 08/8/2025 của Chính phủ quy định việc dạy và học bằng tiếng nước ngoài trong cơ sở giáo dục	Giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân	Sở Giáo dục và Đào tạo

2. Danh mục thủ tục hành chính sau khi được thay thế thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
1	Phê duyệt Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài. Mã TTHC: 2.002811	8,5 ngày làm việc	Cơ sở giáo dục nghề nghiệp, giáo dục đại học công lập.	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính, công ích; Trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	Không	- Nghị định số 222/2025/NĐ-CP ngày 08/8/2025 của Chính phủ quy định về việc dạy và học bằng tiếng nước ngoài; - Quyết định số 2750/QĐ-BGDĐT ngày 03/10/2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành ; thủ tục hành chính được thay thế, lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
						thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Phụ lục III**Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo***(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)***1. Gia hạn hoặc điều chỉnh Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài**

- Thời gian giải quyết: 3,5 ngày làm việc

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ gồm: (1) Văn bản đề nghị gia hạn hoặc điều chỉnh Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài (<i>mẫu số 03 tại Phụ lục I ban hành kèm Nghị định 222/2025/NĐ-CP</i>). (2) Báo cáo thực hiện Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài trong thời gian phê duyệt Đề án có hiệu lực (<i>mẫu số 07 tại Phụ lục I ban hành kèm Nghị định 222/2025/NĐ-CP</i>)	1/4 ngày
B2	Phòng Giáo dục trung học và GDTX tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định gia hạn hoặc điều chỉnh (<i>mẫu số 02 tại Phụ lục I ban hành kèm Nghị định 222/2025/NĐ-CP</i>) - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì soạn thảo văn bản trả lại hồ sơ	1,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Quyết định. Chuyển Văn thư vào sổ, đóng dấu ban hành	1/2 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B4	Phát hành văn bản	Văn thư Sở Giáo dục và Đào tạo	Vào sổ đóng dấu ban hành Chuyển kết quả trả bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định gia hạn hoặc điều chỉnh Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				3,5 ngày

2. Chấm dứt hoạt động của Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài

- Thời gian giải quyết: 03 ngày làm việc

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ gồm: Văn bản đề nghị chấm dứt hoạt động của Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài (<i>mẫu số 04 tại Phụ lục I ban hành kèm Nghị định 222/2025/NĐ-CP</i>)	1/4 ngày
B2	Phòng Giáo dục trung học và GDTX tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; Dự thảo Quyết định (<i>mẫu số 06 tại Phụ lục I ban hành kèm Nghị định 222/2025/NĐ-CP</i>);	01 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	1/2 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Quyết định. Chuyển Văn thư vào sổ, đóng dấu ban hành	1/2 ngày
B4	Phát hành văn bản	Văn thư Sở Giáo dục và Đào tạo	Vào sổ đóng dấu ban hành Chuyển kết quả trả bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định chấm dứt hoạt động của Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				03 ngày

3. Phê duyệt Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài

- Thời gian giải quyết: 8,5 ngày làm việc

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ gồm: (1) Văn bản đề nghị phê duyệt Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài (<i>mẫu số 01 tại Phụ lục I ban hành kèm Nghị định 222/2025/NĐ-CP</i>). (2) Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài (<i>mẫu số 01 tại Phụ lục I ban hành kèm Nghị định 222/2025/NĐ-CP</i>)	1/4 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B2	Phòng Giáo dục trung học và GDTX tiếp nhận, xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng phân công thụ lý	Phân công thụ lý	1/4 ngày
		Chuyên viên được phân công	Thẩm định hồ sơ; xin ý kiến từ các đơn vị, cơ quan chức năng và chuyên môn có liên quan; trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì có văn bản thông báo bổ sung và hoàn thiện hồ sơ Lập dự thảo Quyết định phê duyệt Đề án; trường hợp không được phê duyệt thì có thông báo về kết quả xử lý	5,5 ngày
		Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định	01 ngày
B3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt Văn bản/Quyết định. Chuyển Văn thư vào sổ, đóng dấu ban hành	01 ngày
B4	Phát hành văn bản	Văn thư Sở Giáo dục và Đào tạo	Vào sổ đóng dấu ban hành Chuyển kết quả trả bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh	1/4 ngày
B5	Tiếp nhận kết quả trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định phê duyệt Đề án dạy và học bằng tiếng nước ngoài	1/4 ngày
Tổng thời gian thực hiện:				8,5 ngày