

QUYẾT ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường trực thuộc
Sở Tài nguyên và Môi trường**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức;

Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BTNMT ngày 29/5/2021 của Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tài nguyên và Môi trường thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Phòng Tài nguyên và Môi trường thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 08/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh Sơn La về ban hành quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 30/2021/QĐ-UBND ngày 07/10/2021 về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Sơn La;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 194/TTr-SNV ngày 09 tháng 3 năm 2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường (sau đây gọi tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Sơn La, có chức năng quan trắc môi trường, đánh giá chất lượng môi

trường và thực hiện các hoạt động dịch vụ trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường, quan trắc môi trường lao động, cung cấp các hóa chất, chế phẩm xử lý môi trường theo quy định của pháp luật.

2. Trung tâm có tư cách pháp nhân, con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý và điều hành của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Sơn La.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Tổ chức thực hiện các chương trình quan trắc môi trường và đánh giá chất lượng môi trường trên địa bàn tỉnh; quan trắc môi trường theo yêu cầu công tác thanh tra, kiểm tra, đối chứng, giám định kỹ thuật môi trường, chứng nhận cơ sở hoàn thành xử lý môi trường. Tham gia thực hiện chương trình quan trắc, giám sát môi trường theo mạng lưới quan trắc khu vực của Bộ Tài nguyên và Môi trường.

2. Quản lý, vận hành phòng thí nghiệm, trạm quan trắc và phân tích môi trường, trạm quan trắc môi trường tự động, liên tục trên địa bàn tỉnh do cơ quan nhà nước có thẩm quyền giao. Tham gia xây dựng, cập nhật, quản lý và vận hành cơ sở dữ liệu về môi trường, đa dạng sinh học, biến đổi khí hậu trên địa bàn tỉnh phục vụ công tác quản lý nhà nước về tài nguyên và môi trường.

3. Phối hợp, tham gia xây dựng báo cáo chỉ tiêu thống kê về môi trường, báo cáo công tác bảo vệ môi trường hằng năm, báo cáo hiện trạng môi trường, báo cáo chuyên đề về môi trường, báo cáo về biến đổi khí hậu, báo cáo về đa dạng sinh học theo quy định.

4. Nghiên cứu, điều tra cơ bản thực hiện triển khai các chương trình, đề án, dự án, nhiệm vụ trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường, quan trắc môi trường, biến đổi khí hậu, bảo tồn gen và đa dạng sinh học; điều tra, khảo sát, đo đạc và thu thập số liệu phục vụ công tác quản lý môi trường theo yêu cầu của Sở Tài nguyên và Môi trường hoặc theo đề nghị của cấp có thẩm quyền.

5. Tham gia nghiên cứu và ứng dụng tiến bộ khoa học- công nghệ phục vụ cho công tác bảo vệ môi trường, phòng ngừa, giảm thiểu ô nhiễm, khắc phục suy thoái, kế hoạch ứng phó môi trường, sự cố môi trường và cải tạo môi trường;

6. Tham gia thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức, pháp luật về tài nguyên và môi trường cho các tổ chức, cá nhân có nhu cầu; phối hợp tham gia hướng dẫn kỹ thuật việc thực hiện quan trắc môi trường của các địa phương, các khu công nghiệp, cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ và các tổ chức khác trên địa bàn tỉnh.

7. Phối hợp với các tổ chức để biên tập tài liệu phục vụ công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức, pháp luật về tài nguyên và môi trường.

8. Thực hiện các hoạt động tư vấn, dịch vụ theo quy định của pháp luật.

a) Quan trắc, đánh giá chất lượng môi trường đối với các dự án đầu tư, cơ sở, khu sản xuất, kinh doanh, dịch vụ, khu công nghiệp, cụm công nghiệp; quan

trắc, phân tích đối với các mẫu (*đất, nước, không khí, bùn thải, chất thải rắn...*) và quan trắc môi trường lao động theo đề nghị của các tổ chức, cá nhân;

b) Lập hồ sơ, thủ tục về tài nguyên và môi trường: Đánh giá môi trường chiến lược, đánh giá tác động môi trường (*bao gồm đánh giá tác động môi trường sơ bộ và đánh giá tác động môi trường chi tiết*), giấy phép môi trường, đăng ký môi trường, vận hành thử nghiệm công trình xử lý chất thải sau khi được cấp giấy phép môi trường, hoàn thành công trình bảo vệ môi trường, phương án cải tạo phục hồi môi trường và hướng dẫn kỹ thuật cải tạo phục hồi môi trường;

c) Lập các báo cáo: báo cáo giám sát môi trường, báo cáo về công tác bảo vệ môi trường định kỳ, đột xuất theo đề nghị của các tổ chức, cá nhân;

d) Lập quy hoạch tổng thể, xây dựng, quản lý, vận hành và cập nhật cơ sở dữ liệu, biên tập, chuẩn hóa, số hóa dữ liệu về quan trắc môi trường của các hệ thống quan trắc môi trường tự động, liên tục;

đ) Thiết kế, thi công, giám sát thi công, giám sát vận hành đối với các hệ thống, công trình xử lý chất thải (*nước thải, khí thải, chất thải rắn, tiếng ồn, bụi, ...*); xử lý các sự cố môi trường; chuyển giao ứng dụng công nghệ, kỹ thuật trong lĩnh vực bảo vệ môi trường và cung cấp các hóa chất, chế phẩm xử lý môi trường;

e) Thực hiện dịch vụ giám sát các chủ dự án trong quá trình xử lý nước thải, khí thải, rác thải đô thị, rác thải nông thôn;

f) Điều tra, thống kê, xây dựng các bảng biểu, tổng hợp số liệu, báo cáo về tình hình thu gom, xử lý rác thải đô thị và rác thải nông thôn;

g) Thực hiện các dịch vụ về tài nguyên nước: điều tra, thu thập thông tin cơ bản, lập quy hoạch tài nguyên nước; cấp phép, cấp lại, gia hạn, điều chỉnh giấy phép thăm dò, khai thác tài nguyên nước (nước mặt, nước dưới đất);

h) Thực hiện các dịch vụ về biến đổi khí hậu, đa dạng sinh học, khí tượng thủy văn (*thiết kế, thi công, giám sát thi công, giám sát vận hành đối với các thiết bị quan trắc thủy văn và cung cấp thông tin dữ liệu khí tượng thủy văn chuyên dùng*) theo các hợp đồng kinh tế với các tổ chức và cá nhân có nhu cầu;

i) Tư vấn thăm dò, khai thác, chế biến khoáng sản, thủ tục ký quỹ, thủ tục đóng cửa mỏ, thống kê, kiểm kê trữ lượng khoáng sản; xác định chi phí đánh giá tiềm năng khoáng sản, chi phí thăm dò khoáng sản phải hoàn trả;

k) Thực hiện trợ giúp kỹ thuật, cung cấp thông tin cho các tổ chức, cá nhân, cộng đồng dân cư để thực hiện công tác phản biện, giám sát xã hội đối với các chương trình, dự án, đề án có nội dung hoạt động liên quan đến yếu tố môi trường cần bảo vệ và phát triển bền vững;

l) Tư vấn lập, trình thẩm định, cấp phép đối với các hồ sơ khác thuộc lĩnh vực tài nguyên và môi trường;

9. Quản lý tổ chức bộ máy, tài chính, tài sản thuộc phạm vi của Trung tâm theo phân cấp của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường và quy định của pháp luật.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường và cấp có thẩm quyền giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức bộ máy

1. Lãnh đạo Trung tâm gồm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

a) Giám đốc Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường là người đứng đầu Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường, trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

b) Phó Giám đốc Trung tâm Quan trắc tài nguyên và môi trường là người giúp việc cho Giám đốc, phụ trách một hoặc một số lĩnh vực công tác do Giám đốc phân công; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc ủy quyền điều hành hoạt động của Trung tâm.

2. Các phòng trực thuộc Trung tâm, gồm:

a) Phòng Hành chính tổng hợp.

b) Phòng Quan trắc và phân tích môi trường.

c) Phòng Tư vấn và phát triển công nghệ môi trường.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các sở: Nội vụ, Tài nguyên và Môi trường; Giám đốc Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường; Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Như Điều 5;
- LĐVP, Phòng KT_{Hiệu};
- Trung tâm thông tin;
- Lưu: VT, NC, Hiệp(10b).

CHỦ TỊCH



Hoàng Quốc Khánh